

Regulamin wypożyczalni
AW-NARZĘDZIA Walenty Androsiuk spółka komandytowa

§ 1

1. Podstawą wynajęcia Przedmiotu najmu w postaci urządzeń będących w ofercie wypożyczalni prowadzonej przez AW-NARZĘDZIA Walenty Androsiuk spółka komandytowa z siedzibą w Białymstoku, ul. Magazynowa 4, 15-399 Białystok, KRS: 0000694756, NIP: 5423282913, REGON: 368255960 (dalej jako Wynajmujący) jest zawarcie umowy najmu (dalej jako Umowa) pomiędzy Wynajmującym a podmiotem biorącym Przedmiot najmu do używania (dalej jako Najemca).
2. Przez zwarcie Umowy Wynajmujący oddaje Najemcy Przedmiot najmu do używania zgodnie z jego przeznaczeniem z obowiązkiem zwrotu w stanie niepogorszonym ponad normalne zużycie ma zasadach i warunkach zawartych w Umowie oraz niniejszym Regulaminie wypożyczalni (dalej jako Regulamin), stanowiącym integralną część Umowy.
3. Zawierając Umowę Najemca oświadcza, że zapoznał się z Regulaminem i zobowiązuje się do przestrzegania zawartych w nim postanowień.
4. Regulamin wiąże Strony także po ustaniu stosunku najmu, w szczególności w wyniku rozwiązania lub odstąpienia od Umowy, w zakresie dotyczącym wzajemnych obowiązków Stron, w szczególności dotyczących zwrotu Przedmiotu najmu, rozliczeń oraz odpowiedzialności za Przedmiot najmu.

§ 2

1. Umowa może dotyczyć jednego lub wielu Przedmiotów najmu.
2. Warunkiem zawarcia Umowy jest:
 - a) pozytywna weryfikacja Najemcy przez Wynajmującego, w szczególności z wykorzystaniem ogólnodostępnych lub komercyjnych rejestrów oraz weryfikacja dokumentów przedstawionych przez Najemcę na żądanie Wynajmującego, w szczególności dokumentów potwierdzających tożsamość Najemcy,
 - b) wpłacenie przez Najemcę na rzecz Wynajmującego określonej w Umowie kaucji tytułem zabezpieczenia roszczeń Wynajmującego z tytułu Umowy (dalej jako Kaucja),
 - c) wyrażenie przez Najemcę wszelkich wymaganych przez Wynajmującego zgód i oświadczeń oraz podpisanie Umowy.
3. Wynajmujący może odmówić zawarcia Umowy w przypadku negatywnej weryfikacji Najemcy, niedostępności Przedmiotu najmu lub z innych przyczyn.

§ 3

1. Najemca może zawrzeć Umowę osobiście lub przez pełnomocnika ustanowionego przez uprawnioną osobę. W przypadku działania przez pełnomocnika Wynajmujący ma prawo weryfikacji osoby pełnomocnika, dokumentu pełnomocnictwa oraz faktu udzielenia pełnomocnictwa przez daną osobę poprzez kontakt z osobą udzielającą pełnomocnictwa.
2. Pełnomocnictwo może uprawniać do dokonywania wszelkich lub niektórych czynności, w szczególności do podpisania jednej lub wielu Umów, odbioru i zwrotu Przedmiotu najmu, rozliczenia Umowy, wpłacenia i odbioru Kaucji.
3. Najemca zapewnia, że każda osoba, która będzie wobec Wynajmującego dokonywać czynności związanych z odbiorem lub zwrotem Przedmiotu najmu, będzie uprawniona do działania w imieniu i na rzecz Najemcy.
4. Najemca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Wynajmującego o odwołaniu, wygaśnięciu lub ograniczeniu udzielonego pełnomocnictwa do działania w imieniu Najemcy, pod rygorem domniemania skuteczności czynności dokonanych przez pełnomocnika.
5. Najemca zobowiązuje się do przekazania działającym w jego imieniu osobom informacji o przetwarzaniu danych tych osób przez Wynajmującego.

§ 4

1. Do obowiązków Najemcy należy:
 - a) wysłuchać ustnego instruktażu dotyczącego obsługi Przedmiotu najmu i jego bezpiecznego używania i postępować zgodnie z przekazanymi wytycznymi,
 - b) korzystać z Przedmiotu najmu wyłącznie w sposób zgodny z Umową, Regulaminem, dokumentacją techniczną i przeznaczeniem, a także powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w tym przepisami BHP,
 - c) korzystać z Przedmiotu najmu wyłącznie w miejscu wskazanym w Umowie. Najemca zobowiązany jest uzyskać uprzednią zgodę Wynajmującego wyrażoną w formie dokumentowej na każdą zmianę miejsca korzystania z Przedmiotu najmu,
 - d) utrzymywać Przedmiot najmu w czystości i dobrym stanie, w tym śledzenie i uzupełnianie płynów eksploatacyjnych,
 - e) na własny koszt i ryzyko zabezpieczyć Przedmiot najmu przed uszkodzeniem, utratą, kradzieżą oraz zniszczeniem, gdzie Najemca nie ma prawa dokonywania żadnych samodzielnych napraw lub innych ingerencji w Przedmiot najmu wykraczających ponad normalną eksploatację,
 - f) ponosić koszty bieżącej eksploatacji, w tym w szczególności paliwa, jeżeli jest wymagane do działania Przedmiotu najmu,
 - g) udostępnić Przedmiot najmu na każde żądanie Wynajmującego, celem przeprowadzenia kontroli Przedmiotu najmu, a także dokonania czynności przewidzianych przepisami prawa,
 - h) niezwłocznie informować Wynajmującego, nie później niż w terminie jednego dnia roboczego, o zaistniałych awariach, uszkodzeniu lub utracie Przedmiotu najmu. Jeżeli usterka lub uszkodzenie powstały z innych przyczyn niż leżące wyłącznie po stronie Przedmiotu najmu lub powstałe z wyłącznej winy Wynajmującego, Najemca poniesie pełne koszty usunięcia usterki lub uszkodzenia wynikające z rachunku wystawionego przez podmiot trzeci dokonujący naprawy na zlecenie Wynajmującego lub na podstawie wyceny Wynajmującego. Najemca ma obowiązek udostępnić Przedmiot najmu celem usunięcia usterki lub uszkodzenia.
 - i) niezwłocznie informować Wynajmującego, nie później niż w terminie jednego dnia roboczego, o czynnościach egzekucyjnych skierowanych do Przedmiotu najmu. Najemca ma obowiązek poinformować organ egzekucyjny o Umowie i prawie własności Przedmiotu najmu przysługującemu Wynajmującemu,
 - j) dopuścić do korzystania z Przedmiotu najmu wyłącznie osoby: (i) posiadające wszelkie wymagane prawem uprawnienia do korzystania z Przedmiotu najmu, (ii) posiadające umiejętności i doświadczenie konieczne do korzystania z Przedmiotu najmu, (iii) pozostające pod kierownictwem i nadzorem Najemcy, (iv) niebędące pod wpływem alkoholu lub innych środków ograniczających możliwości psychofizyczne.
2. Najemcy zabrania się dokonywania czynności prawnych i faktycznych, które prowadziłyby do korzystania z Przedmiotu najmu przez osoby trzecie, w szczególności: użyczać lub oddawać w podnajem, cedować praw i obowiązków wynikających Umowy.
3. Od chwili odbioru Przedmiotu najmu od Wynajmującego do dnia jego prawidłowego i kompletnego zwrotu Najemca ponosi na zasadzie ryzyka odpowiedzialność za jego zaginięcie, uszkodzenie, kradzież lub przypadkową utratę. Najemca ponosi odpowiedzialność za szkodę wynikającą z nieprawidłowej eksploatacji Przedmiotu najmu. W tym zakresie Strony na podstawie art. 473 § 1 Kodeksu cywilnego rozszerzają odpowiedzialność Najemcy za utratę lub uszkodzenie Przedmiotu najmu na wszelkie przypadki utraty lub uszkodzenia, także następujące bez winy Najemcy, w tym powstałe w związku z działaniem osób trzecich lub działania sił przyrody.
4. W granicach określonych przepisami prawa, wszelka odpowiedzialność Wynajmującego za szkody wynikające bezpośrednio lub pośrednio z eksploatacji Przedmiotu najmu zostaje wyłączona. Odpowiedzialność za szkody wobec osób trzecich powstałe wskutek prac prowadzonych przy użyciu Przedmiotu najmu ponosi Najemca.
5. W przypadku zaginięcia, utraty lub zniszczenia Przedmiotu najmu, Najemca zobowiązuje się zapłacić Wynajmującemu równowartość jego ceny rynkowej.

§ 5

1. Wydanie oraz zwrot Przedmiotu najmu następuje w siedzibie wypożyczalni Wynajmującego w dni robocze od godz. 8:00 do 16:00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
2. Wydanie Przedmiotu najmu nastąpi na podstawie oświadczenie zawartego w Umowie potwierdzającego otrzymania sprawnego Przedmiotu najmu, będącego w dobrym stanie technicznym i przydatnego do umówionego użytku, bez żadnych wad.
3. Zwrot Przedmiotu najmu nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczy, w którym zostanie wskazana jego kompletność, stan oraz zostaną wymienione wszelkie stwierdzone usterki. Wynajmujący ma prawo do weryfikacji Przedmiotu najmu w terminie 5 dni roboczych od dnia zwrotu i poinformowania Najemcy o dalszych stwierdzonych usterek lub uszkodzeniach Przedmiotu najmu.

4. Najemca zobowiązuje się zwrócić Przedmiot najmu na swój koszt do miejsca jego pobrania od Wynajmującego w ustalonej Umową dacie zwrotu, nie później niż do godziny 16:00 danego dnia, w stanie nie pogorszonym ponad normalne zużycie.
5. Każda modyfikacja Przedmiotu najmu lub jakakolwiek jego zmiana będzie traktowana jako jego uszkodzenie lub spowodowanie usterki.
6. Kaucja zostanie rozliczona w dacie zwrotu Przedmiotu najmu w przypadku sporządzenia bezusterkowego protokołu zdawczo – odbiorczego i opłaceniu całości czynszu. W przypadku sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego stwierdzającego usterki Przedmiotu najmu kaucja zostaje zatrzymana do czasu szczegółowej weryfikacji usterek stwierdzonych w protokole.
7. Jeżeli kaucja nie pokryje wysokości ustalonej szkody lub innych opłat związanych z Umową, Najemca zapłaci całość należności w terminie 7 dni roboczych od daty doręczenia wezwania do zapłaty.

§ 6

1. Najemca zobowiązany jest płacić Wynajmującemu czynsz najmu oraz opłaty ustalone w Umowie. Wysokość czynszu stanowi iloczyn liczny dni najmu i stawki za dobę najmu określonej w Umowie.
2. Najemca wyraża zgodę na wystawianie oraz przysyłanie przez Wynajmującego faktur VAT oraz innych dokumentów księgowych w formie elektronicznej na adres e-mail Najemcy wskazany w Umowie.
3. Datą zapłaty jest każdorazowo data uznania środków na rachunku bankowym Wynajmującego.

§ 7

1. Umowa ulega rozwiązaniu z upływem terminu na jaki została zawarta.
2. Wynajmujący może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku:
 - a) korzystania przez Najemcę z Przedmiotu najmu w sposób sprzeczny z Umową, Regulaminem, dokumentacją techniczną i przeznaczeniem, a także powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w tym przepisami BHP,
 - b) gdy Najemca bez zgody Wynajmującego zmieni miejsce wykorzystywania Przedmiotu najmu,
 - c) naruszenia przez Najemcę jakiegokolwiek obowiązku lub zakazu określonego Umową lub Regulaminem,
 - d) gdy Przedmiot najmu ulegnie usterce lub uszkodzeniu.
3. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy powinno zostać złożone w formie dokumentowej.
4. W przypadku złożenia przez Wynajmującego oświadczenia rozwiązaniu Umowy ze skutkiem natychmiastowym, Najemca zobowiązany jest zwrócić Przedmiot najmu w terminie jednego dnia roboczego od daty otrzymania oświadczenia.
5. Korzystanie z Przedmiotu najmu po rozwiązaniu Umowy nie stanowi jej dorozumianego przedłużenia, chyba że Strony postanowią inaczej w odrębnym porozumieniu.

§ 8

1. Administratorem danych osobowych (dalej: „Administrator”) jest Wynajmujący. Telefon kontaktowy do Administratora:; adres poczty elektronicznej:
2. Dane osobowe pozyskane w związku z Umową przetwarzane są w zgodzie z treścią rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – zwane dalej „RODO”).
3. W wypadku, w którym Administrator otrzyma dane osobowe Najemcy lub osób działających w imieniu i na rzecz Najemcy, przetwarzaniu podlegać będą następujące kategorie danych: imię i nazwisko, funkcja, adres e-mail, numer telefonu, zarejestrowany w formie wideo moment zawarcia Umowy oraz wydania Przedmiotu najmu.
4. Administrator przetwarza dane w celu zawarcia Umowy, a także w celu wykonania i rozliczenia Umowy, a ponadto - przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (który wynika z przepisów prawa podatkowego i związany jest z rozliczeniem z tytułu danin publicznych). Administrator przetwarza również dane osobowe w prawnie uzasadnionym interesie, tj. w celach dowodowych dla zabezpieczenia dokumentacji i informacji na wypadek uzasadnionej potrzeby wykazania faktów, w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami, w celu oferowania produktów i usług Administratora oraz przysyłania informacji handlowych (marketing bezpośredni).
5. Dane osobowe:
 - a) pozyskane w celu zawarcia Umowy – Administrator przetwarza przez okres negocjowania postanowień Umowy oraz (jeżeli umowa nie została zawarta) przez okres 24 miesięcy od chwili, w której po raz ostatni nastąpił kontakt z Administratorem w sprawie zawarcia tej umowy;
 - b) pozyskane w celu wykonania i rozliczenia Umowy – Administrator przetwarza do końca okresu przedawnienia roszczeń, które mogą potencjalnie wyniknąć z Umowy lub do końca okresu przedawnienia należności publicznoprawnych – w zależności od tego, który z tych okresów jest dłuższy;
 - c) przetwarzane w celu marketingu bezpośredniego są przetwarzane do momentu, w którym Najemca: zgłosi sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych w celu marketingu bezpośredniego, lub cofnie zgodę na przysyłanie informacji o charakterze marketingowym – jeżeli przetwarzanie danych w celu marketingowym odbywało się na podstawie udzielonej Administratorowi zgody.
6. Dane osobowe, w czasie i zakresie niezbędnym w związku z celem przetwarzania danych mogą być przekazane następującym odbiorcom: podmiotowi dostarczającemu na rzecz Administratora usługi internetowe (serwer, obsługa poczty elektronicznej, itp.), podmiotowi świadczącemu na rzecz Administratora usługi księgowe i usługi prawne, bankom, operatorowi pocztowemu, kurierowi, podmiotom prowadzącym rejestry publiczne, organom państwowym (sądom, organom ścigania, urzędom itp. na podstawie właściwych przepisów prawa). Dane osobowe nie są przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych w rozumieniu RODO.
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale równocześnie stanowi warunek odpowiednio: wykonania i rozliczenia Umowy lub przesłania za pośrednictwem telekomunikacyjnych urządzeń końcowych informacji o charakterze marketingowym – na wyraźną prośbę.
8. W zakresie przewidzianym przez RODO dysponent danych osobowych ma prawo: żądać od Administratora dostępu do danych osobowych; żądać ich sprostowania; żądać ich usunięcia (w szczególności jeżeli: dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub cofnięto zgodę, a nie ma żadnej innej podstawy przetwarzania, lub jeżeli dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z prawem); żądać ograniczenia przetwarzania; do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania (zażądania od Administratora zaprzestania przetwarzania danych osobowych przetwarzanych wyłącznie na podstawie wynikającej z prawnie uzasadnionego interesu Administratora); zażądać od Administratora przekazania w powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego swoich danych. Istnieje również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

§ 9

1. Spory między stronami wynikające z Umowy rozstrzyga Sąd powszechny właściwy dla siedziby Wynajmującego.
2. Przeniesienie praw i obowiązków z Umowy na jakąkolwiek osobę trzecią wymaga uprzedniej pisemnej zgody Wynajmującego pod rygorem nieważności.
3. Oświadczenia woli stron związane z wykonywaniem postanowień Umowy, o ile nie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, uważa się za skutecznie doręczone drugiej stronie w wypadku nadania listem poleconym na adres stacjonarny lub w wypadku nadania drogą elektroniczną na adres mailowy wskazany Umowie, chyba że Strona poinformowała drugą na piśmie pod rygorem nieważności o zmianie tych adresów. Do dnia skutecznego zawiadomienia o zmianie adresu każde oświadczenie Wynajmującego przesłane na dotychczas znany adres jest skuteczne.
4. Regulamin dostępny jest w siedzibie wypożyczalni Wynajmującego.

Wynajmujący

Najemca

data, czytelny podpis

data, czytelny podpis